

Data Revisão	21/11/2024	Primeiros passos na Plataforma HIVEUM	
Código			
Folha:	1		Rev. 02

Sumário

Sumário

1	Introdução	2
1.1	Acesso no Smartphone	2
2	Criar conta na plataforma	3
2.1	Perfis da plataforma	4
2.2	Cadastro de Condomínio	6
3	Planos Plataforma HIVEUM	7
3.1	Contratação de planos	8
4	Exportação e importação de arquivos.....	9
4.1	Exportar telefones e chaves de acesso	9
4.1.1	Exportar números de telefone do equipamento	9
4.1.2	Exportar chaves de acesso (Senhas / Tags)	10
4.2	Importar arquivos para plataforma HIVEUM	10
4.2.1	Importar Apartamentos.....	10
4.2.2	Importação de acessos (senhas/tags)	11
5	Cadastro de Equipamentos	13
5.1	Descobrir o IMEI.....	13
5.1.1	Descobrir o IMEI com MC-SOFT	13
5.1.2	Descobrir o IMEI no módulo celular.....	13
5.2	Habilitar conexão com a plataforma HIVEUM.....	14
5.2.1	Habilitar conexão via MC-SOFT	14
5.2.2	Habilitar conexão via comandos.....	14
5.3	Cadastrar equipamento	15
5.4	Editar equipamento	17
5.5	Excluir equipamento	18
6	Configurações de equipamentos	18
6.1	Configurações Básicas.....	19
6.2	Configurações avançadas	21
6.3	Configuração de Saídas	22
6.4	Equipamento	22
6.4.1	Reiniciar equipamento.....	24
6.4.2	Reenviar agenda / acessos	24
6.4.3	Gráfico de sinal	25
6.4.4	Enviar comandos.....	25
6.5	Acompanhar sincronização da plataforma com equipamentos	26
7	Cadastro de apartamentos	27
7.1	cadastrar novo apartamento.....	27
7.2	Desocupar apartamento	28
7.3	contatos do apartamento.....	28
7.4	Adicionar contatos.....	28
7.4.1	Editar nome do contato	29
7.4.2	Excluir contatos.....	29
8	chaves de acesso.....	29
8.1	Cadastrar Chave de acesso	31
8.2	Tipos de chave de acesso	31
8.3	Permissões de acesso	32
8.4	Cadastro de senha	32

8.5	Cadastro de Tag com MasterTag	33
8.6	Cadastro de tag remoto	34
8.7	Editar ou excluir chaves de acesso	35

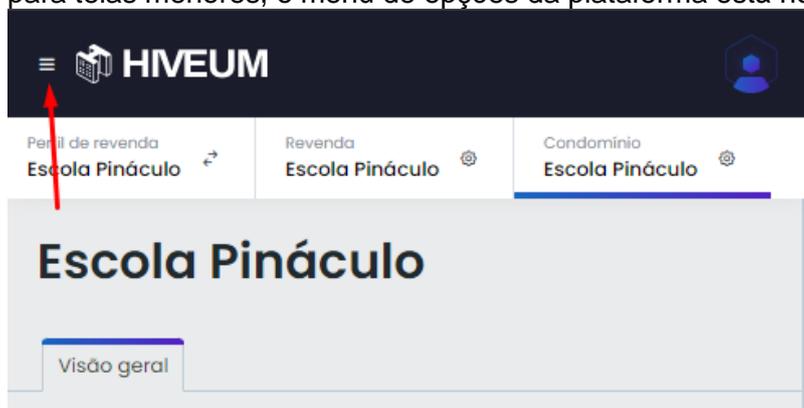
1 INTRODUÇÃO

A Plataforma HIVEUM é uma ferramenta que permite conectar equipamentos da linha MP, Bravo, Smart Gate e Controladora UNICA, em um sistema online acessível através do navegador em computadores ou smartphones. Nela é possível configurar os equipamentos, acompanhar gráfico de sinal, cadastrar ou excluir apartamentos e números de telefone, cadastrar, editar ou excluir chaves de acesso (senha, tag, ou wiegand), relatório de histórico de eventos, alertas por e-mail e muitas outras funções.

As informações contidas neste manual podem sofrer alterações sem aviso prévio.

1.1 ACESSO NO SMARTPHONE

Quando acessar a plataforma HIVEUM através de um smartphone o menu lateral segue o padrão de sites para telas menores, o menu de opções da plataforma está no canto superior esquerdo da tela



ATENÇÃO: As informações contidas neste manual podem sofrer alterações a qualquer momento sem aviso prévio, devido ao desenvolvimento constante de novos recursos.

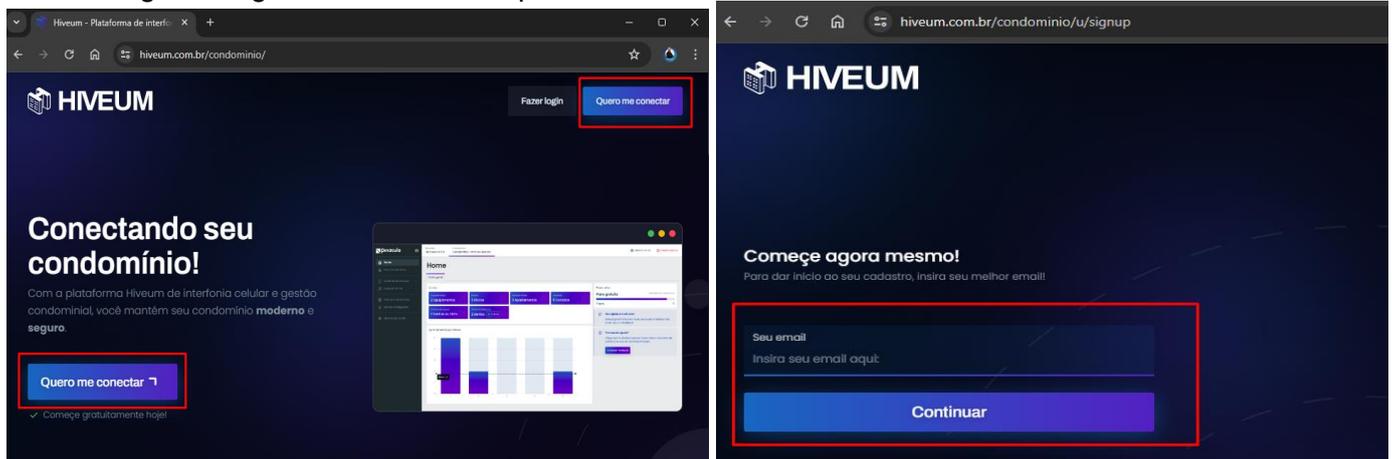
Primeiros passos com a plataforma HIVEUM

Nesta apostila vamos mostrar um passo-a-passo para iniciantes na plataforma HIVEUM, desde criar conta na plataforma, cadastrar o equipamento, configurações básicas, gerenciamento dos apartamentos, telefones e acessos, e também boas práticas de instalação e configuração.

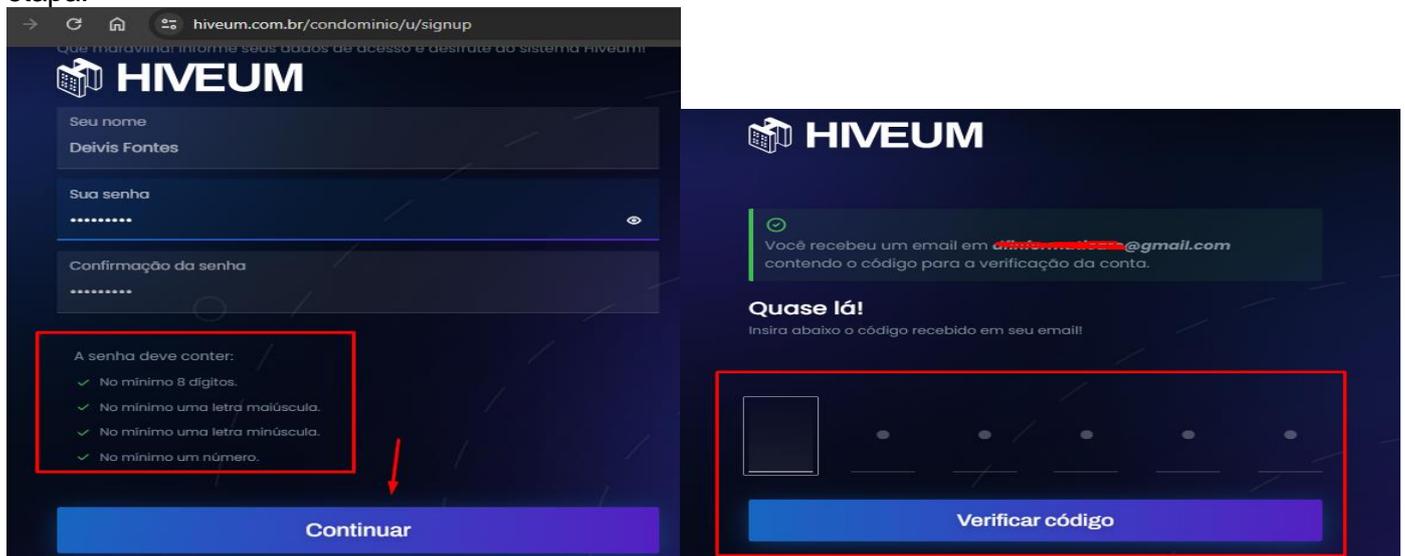
2 CRIAR CONTA NA PLATAFORMA

Para criar conta na plataforma HIVEUM acesse o site <https://hiveum.com.br> e clique em “Quero me conectar”

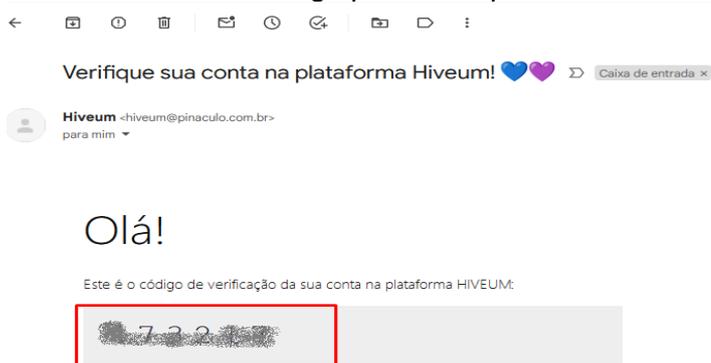
Na tela seguinte digite seu e-mail e clique em **continuar**



Digite seu nome e senha confirmando a mesma no campo abaixo, observe que deve atender os requisitos listados abaixo do campo de confirmação da senha, clique em **continuar** para ir à próxima etapa.

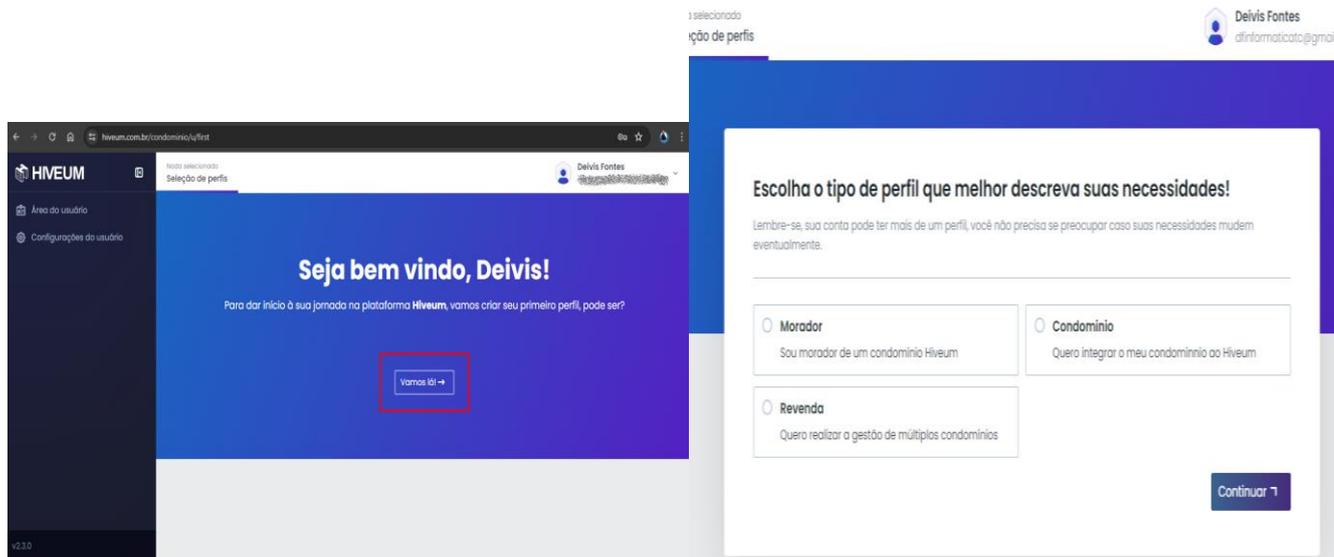


Você receberá um código por e-mail para validar sua conta, digite este código e clique em **verificar conta**.



2.1 PERFIS DA PLATAFORMA

Após concluir o cadastro você será direcionado para esta tela, onde vamos agora cadastrar o perfil de usuário, clique em “**Vamos lá**” para iniciar.



Selecione o perfil que deseja criar conforme a sua necessidade:

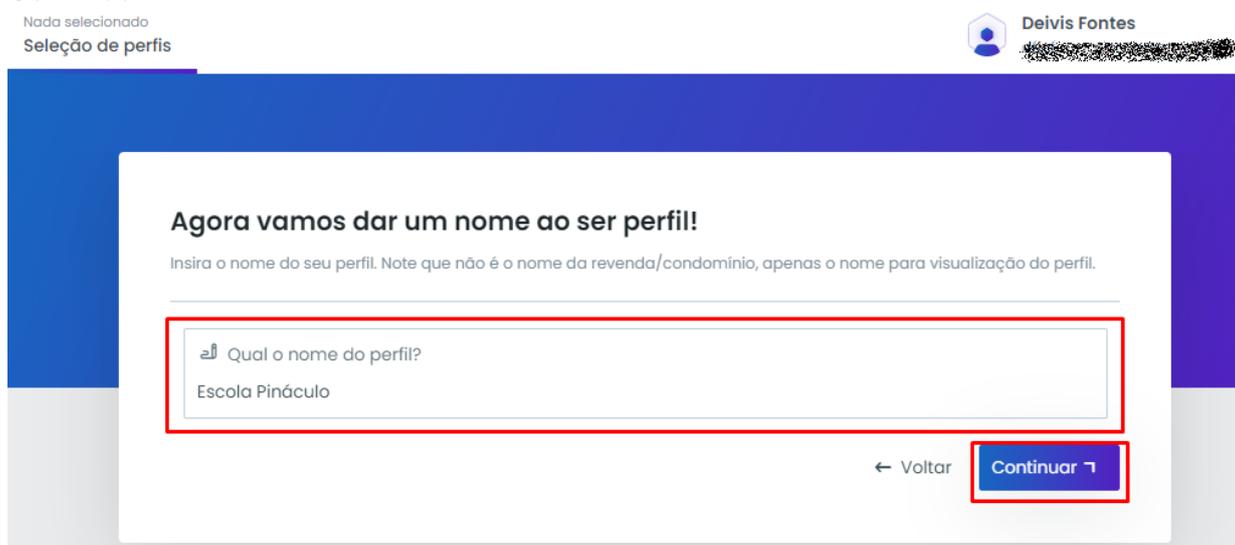
Morador: Destinado para acesso do morador, que pode ser utilizado no aplicativo HIVEUM para smartphone, depois de criado este perfil é necessário associar o apartamento com o token gerado no momento de cadastro do apartamento. Quando o morador realiza o cadastro no aplicativo utilizando seu número de telefone este perfil é criado automaticamente e associado ao respectivo apartamento.

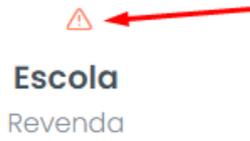
Condomínio: Perfil destinado ao gerenciamento de um único condomínio utilizado para contas individuais

Revenda: Com este perfil é possível gerenciar vários condomínios em uma única conta.

Neste tutorial vamos criar um perfil de Revenda, pois permite cadastrar vários condomínios em uma conta, sem a necessidade de fazer login em contas diferentes sempre que precisar gerenciar outro condomínio, após escolher o perfil clique em **Continuar**.

Na tela seguinte digite o **nome do perfil** que pode ser seu nome ou nome da empresa e clique em **Continuar**





Nesta tela mostra os perfis cadastrados, observe que existe um ícone com sinal de exclamação indicando que o perfil possui ações pendentes.

Clique no perfil e será direcionado para a tela de cadastro da revenda, preencha o cadastro e clique em Salvar

Revenda.

The screenshot shows a web interface for 'Cadastro de revenda'. At the top, there are two tabs: 'Perfil de revenda Escola Pináculo' and 'Revenda Revenda sem nome'. A blue header bar contains the title 'Cadastro de revenda'. Below this is a form with a red border. The form is divided into sections: 'Informações básicas' with fields for 'Nome da revenda' and 'Telefone'; 'CNPJ' with a field for 'CNPJ'; 'Localização' with fields for 'CEP', 'Estado', 'Cidade', 'Rua', and 'Número'. A 'Salvar revenda' button is located at the bottom right of the form, with a red arrow pointing to it.

2.2 CADASTRO DE CONDOMÍNIO

Agora vamos criar o condomínio, clique em **Adicionar Condomínio** para prosseguir.

Perfil de revenda
Escola Pináculo

Revenda
Pináculo Treinamentos

Seus condomínios

Clique sobre algum deles para gerenciá-lo.

+ Adicionar condomínio

Cadastre os dados do condomínio, nome, telefone, CNPJ e dados de localização, caso não possua o CNPJ marque a opção "Sem CNPJ" por última escolha se o condomínio possui blocos ou é Bloco único, e clique em Salvar Condomínio.

Perfil de revenda
Escola Pináculo

Revenda
Pináculo Treinamentos

Deivis Fontes

Informações básicas

Nome do condomínio

Insira aqui o nome do condomínio:

Telefone

Insira aqui o telefone do condomínio:

CNPJ

Insira aqui o CNPJ do condomínio:

Sem cnpj



Informações adicionais

Um bloco único

Dividido em blocos

Salvar condomínio

Bloco único: Opção indicada para condomínios que não possuam divisão por blocos ou torres, ou ainda, mesmo que divididos em blocos, utilizarão apenas UM equipamento para todo o condomínio.

Dividido em blocos: Indicado para condomínios que possuam mais de um bloco ou torre, e cada bloco terá seu próprio equipamento.

Repare que foi criado um condomínio com o plano gratuito, para contratar um plano clique no condomínio, para gerenciar este condomínio.

Seus condomínios

Clique sobre algum deles para gerenciá-lo.



Condomínio **Condominio Escola** criado com sucesso!

+ Adicionar condomínio

Condominio Escola

📍 Fernando ferrari, 001

Bloco único

Plano gratuito

0 apts.

10

3 PLANOS PLATAFORMA HIVEUM

A plataforma HIVEUM possui duas modalidades de plano, para integrador e para o condomínio, os valores variam de acordo com a quantidade de apartamentos.

Integrador: exclusivo para **CNPJ de categorias específicas**, empresas de instalação, monitoramento, portaria e outras empresas neste segmento, esta modalidade de plano pode ser assinada no **Perfil de Revenda**.

Nela pode ser gerenciado todos os condomínios que administra e consegue fazer a gestão de todos os condomínios em somente uma conta. Nessa conta de Revenda o CONDOMÍNIO/SÍNDICO não possui acesso.

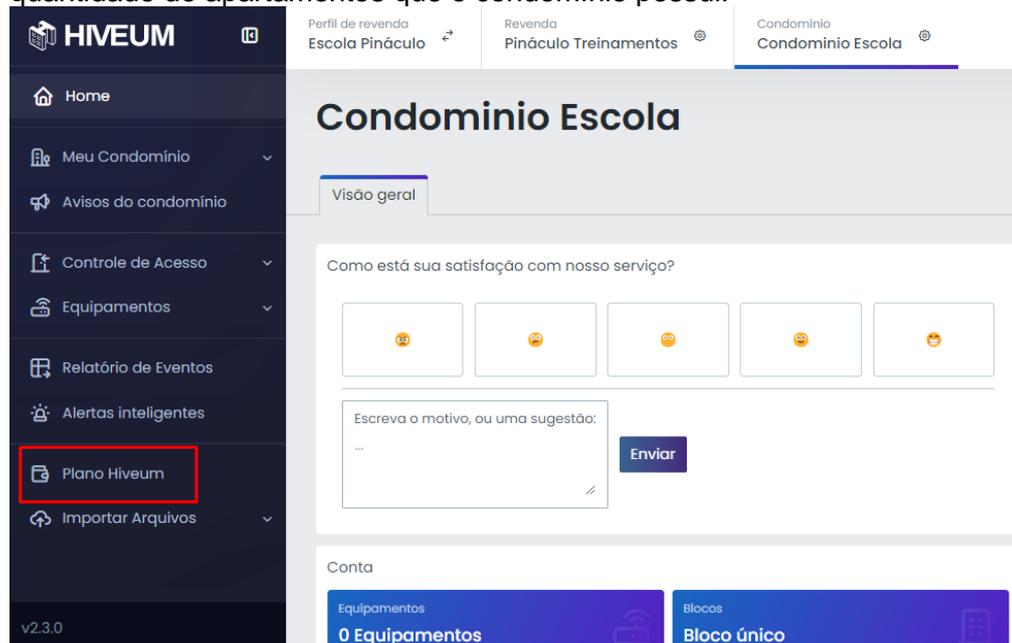
Cada condomínio, na conta de Revenda, possui o seu plano.

Condomínio: pode ser assinada pelo síndico ou administrador de condomínio, esta modalidade de plano está disponível somente para o **Perfil de Condomínio**.

Nesta conta somente o condomínio faz a gestão, o condomínio é responsável por toda gestão e configuração de apartamentos, relatórios, etc...

3.1 CONTRATAÇÃO DE PLANOS

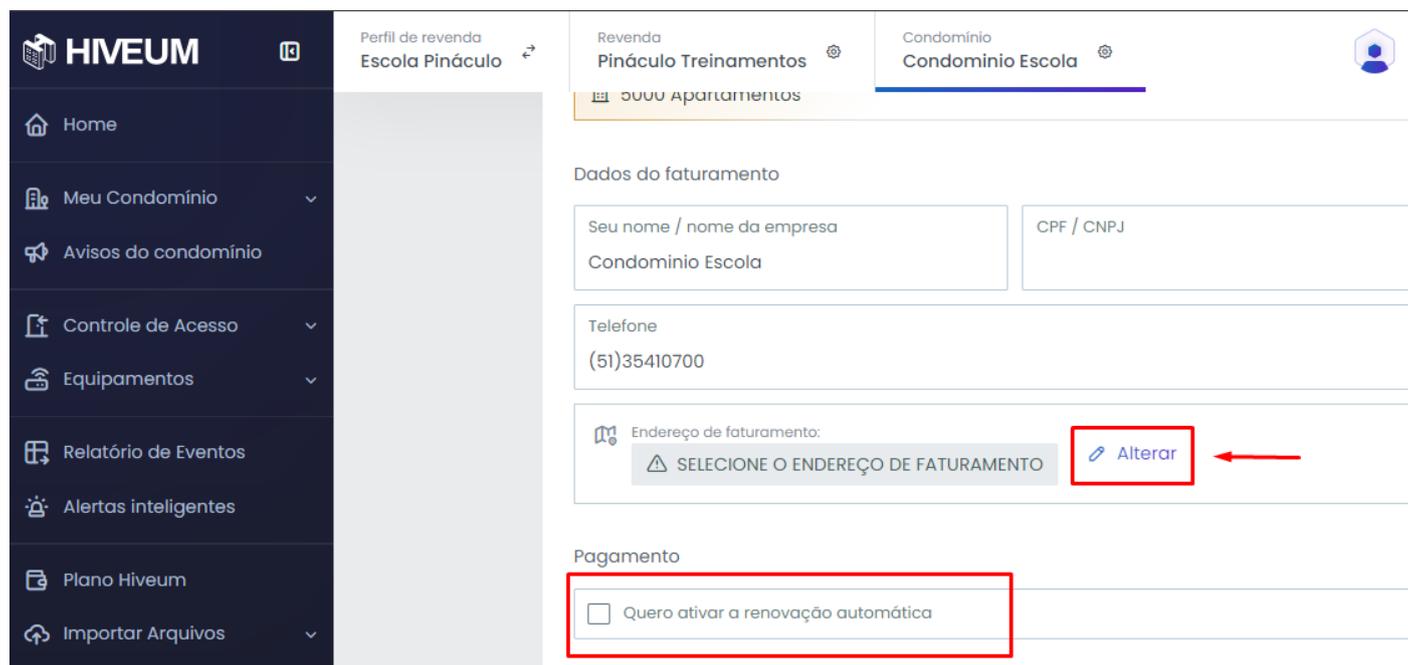
Para contratar um plano clique no **Menu Plano HIVEUM** a esquerda e escolha o plano conforme a quantidade de apartamentos que o condomínio possui.



The screenshot shows the HIVEUM user interface. On the left is a dark sidebar menu with the HIVEUM logo at the top. The menu items are: Home, Meu Condomínio, Avisos do condomínio, Controle de Acesso, Equipamentos, Relatório de Eventos, Alertas inteligentes, **Plano HIVEUM** (highlighted with a red box), and Importar Arquivos. The main content area is titled 'Condominio Escola' and shows a 'Visão geral' tab. Below the title is a satisfaction survey with five smiley face icons and a text input field for feedback. At the bottom, there are two blue buttons: 'Equipamentos 0 Equipamentos' and 'Blocos Bloco único'.

Pode ser necessário **cadastrar um endereço de faturamento**, para isso **clique em Alterar** e preencha com as informações solicitadas.

Também é possível ativar a renovação automática do plano, marcando a caixa de seleção “Quero ativar a renovação automática”



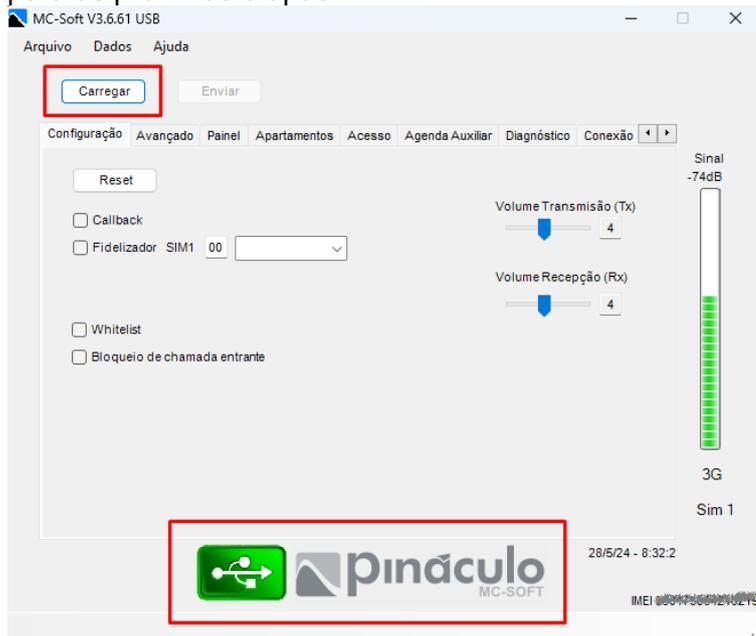
This screenshot shows the 'Dados do faturamento' (Billing Data) section of the HIVEUM interface. The left sidebar is the same as in the previous image. The main content area shows the following fields: 'Seu nome / nome da empresa' (filled with 'Condominio Escola'), 'CPF / CNPJ', 'Telefone' (filled with '(51)35410700'), and 'Endereço de faturamento' (filled with 'SELECIONE O ENDEREÇO DE FATURAMENTO'). A red box highlights the 'Alterar' button next to the address field, with a red arrow pointing to it. Below this, in the 'Pagamento' section, there is a checkbox labeled 'Quero ativar a renovação automática', which is also highlighted with a red box.

4 EXPORTAÇÃO E IMPORTAÇÃO DE ARQUIVOS

Antes de adicionar o equipamento na plataforma HIVEUM é recomendado salvar a agenda de telefones e chaves de acesso do equipamento, pois quando é conectado a plataforma HIVEUM os cadastros são apagados para receber os dados no formato da plataforma, os cadastros de apartamento e chaves de acesso devem ser realizados a partir da plataforma, pois a ordem de envio dos cadastros é da plataforma HIVEUM para o equipamento.

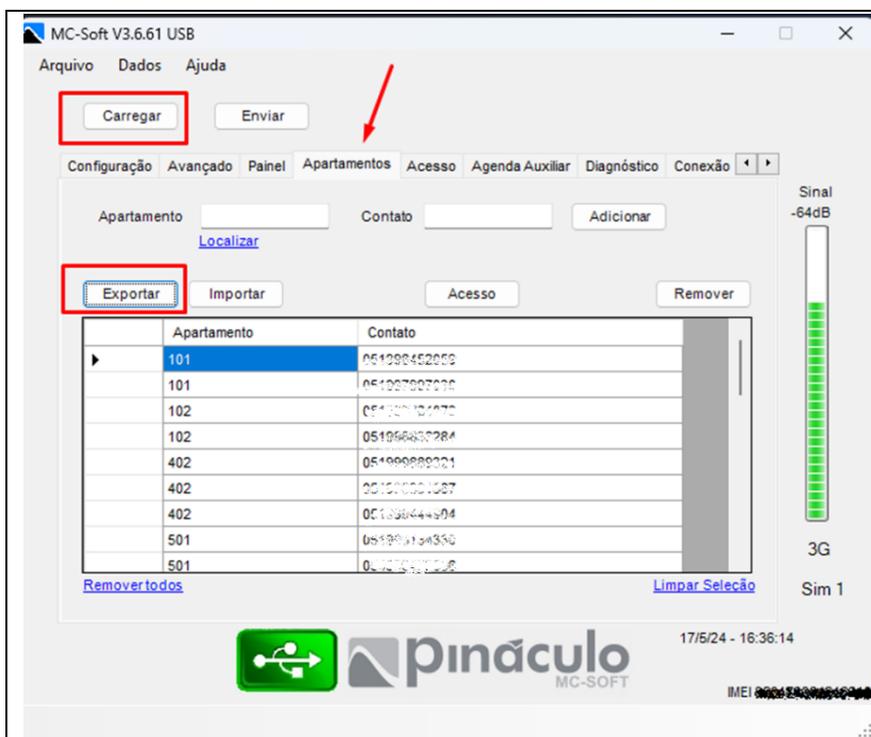
4.1 EXPORTAR TELEFONES E CHAVES DE ACESSO

Vamos utilizar o MC-SOFT para salvar os cadastros do equipamento, com um cabo USB padrão A/B conectado, o ícone com o símbolo de USB deve ficar verde, clique no **botão Carregar**, antes de seguir para as próximas etapas.



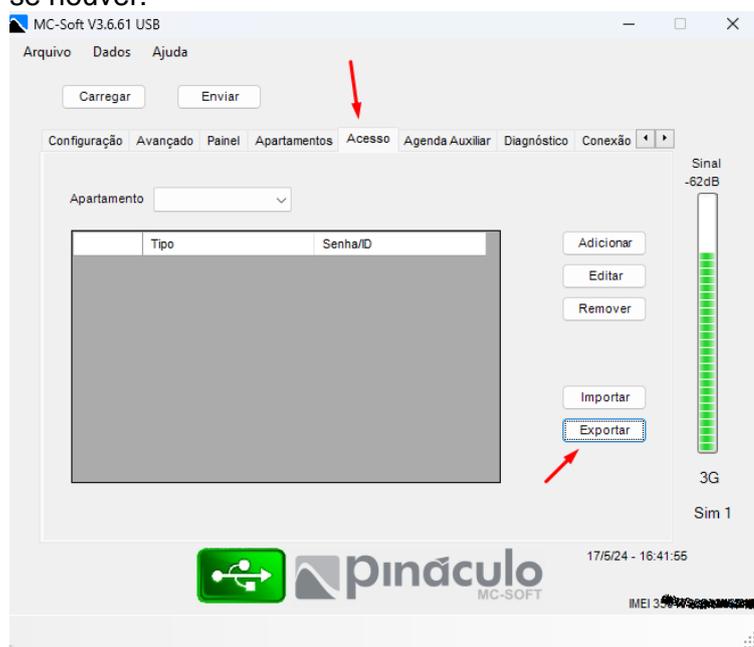
4.1.1 Exportar números de telefone do equipamento

Clique na **guia apartamentos** e clique no **botão Exportar**, será salvo um arquivo .csv com os cadastros de apartamentos e números de telefone.



4.1.2 Exportar chaves de acesso (Senhas / Tags)

Para exportar as chaves de acesso com o MC-SOFT aberto clique na **guia Acesso** e clique no **botão Exportar**, será salvo um arquivo .csv com as chaves de acesso dos moradores e permissões de acesso se houver.



4.2 IMPORTAR ARQUIVOS PARA PLATAFORMA HIVEUM

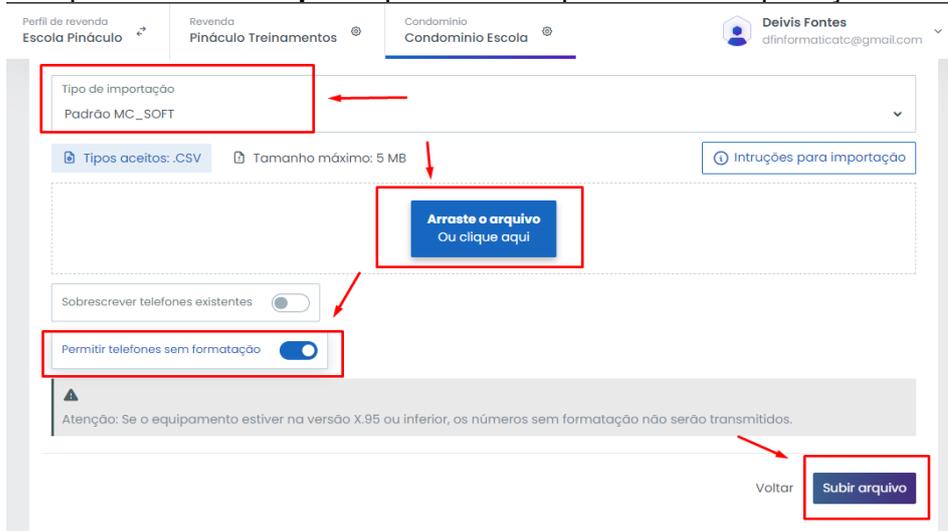
Conforme citado na observação do tópico sobre habilitar a conexão na plataforma HIVEUM, o equipamento apaga todos cadastros de apartamento para receber os novos cadastros da plataforma, por questões de segurança vamos primeiro importar os arquivos para a plataforma HIVEUM.

4.2.1 Importar Apartamentos

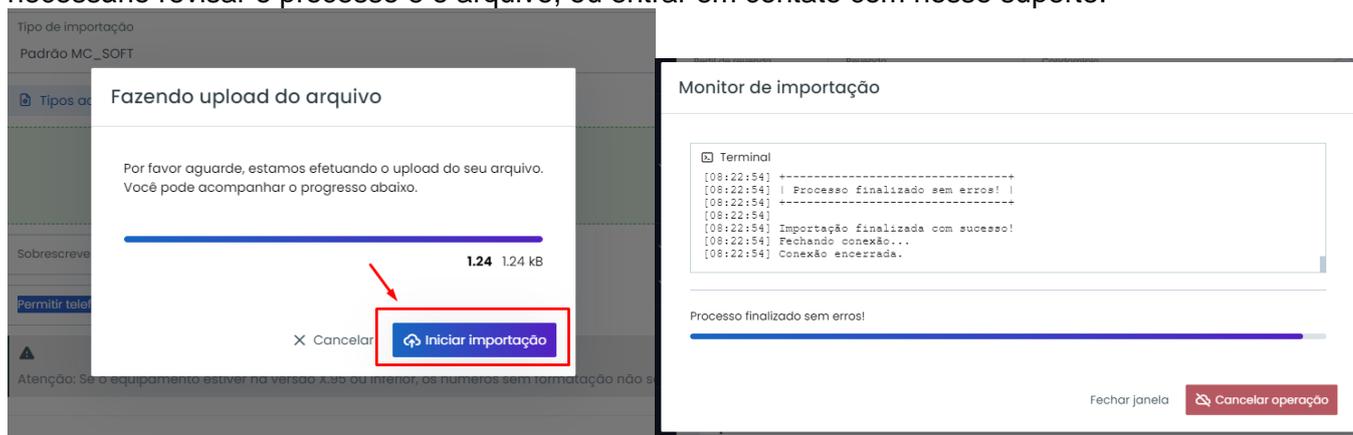
Na plataforma HIVEUM acesse o condomínio que deseja importar os apartamentos e no menu lateral clique em **Importar Arquivos e Importar Contatos**. Na tela de importação selecione as opções conforma a imagem:



- Tipo de importação: **Padrão MC_SOFT**
- Clique no ícone em azul **“Arraste o arquivo ou Clique aqui”** para selecionar o arquivo, se o arquivo estiver correto o ícone fica na cor verde.
- Habilite a opção: **“Permitir telefones sem formatação”**
- Clique em **“Subir arquivo”** para iniciar o processo de importação



Neste momento é feito upload do arquivo, para iniciar a importação clique no ícone "iniciar importação", ao final do processo, exibe outra tela com informações da importação, caso mostre algum erro será necessário revisar o processo e o arquivo, ou entrar em contato com nosso suporte.



4.2.2 Importação de acessos (senhas/tags)

Para importar os acessos clique no menu lateral em "Importar arquivos" e "Importar Senhas/tags".

- Clique no ícone em azul **“Arraste seus arquivos ou Clique aqui”** para selecionar o arquivo, se o arquivo estiver correto o ícone fica na cor verde.
- Marque a opção: **“Arquivo exportado via MC-Soft”**
- Clique em **“Importar Arquivo”**

Ao final do processo mostra a mensagem de confirmação dos arquivos importados com sucesso, caso ocorrer algum erro revise o processo ou entre em contato com nosso suporte.

HIVEUM

Perfil de revenda: Escola Pináculo | Revenda: Pináculo Treinamentos | Condomínio: Condomínio Escola | Deivis Fontes

Tipos aceitos: .CSV | Tamanho máximo: 5 MB | [Intruções para importação](#)

Arraste seus arquivos
Ou clique aqui

Estrutura do arquivo
 Meu arquivo possui nomes

Configurações adicionais
 Arquivo exportado via MCSOft Sobrescrever chaves já existentes

[Voltar](#) **Importar arquivo**

v2.3.0

HIVEUM

Perfil de revenda: Escola Pináculo | Revenda: Pináculo Treinamentos | Condomínio: Condomínio Escola

Importação de arquivos resultado

Foram importadas **8** linhas com sucesso

5 CADASTRO DE EQUIPAMENTOS

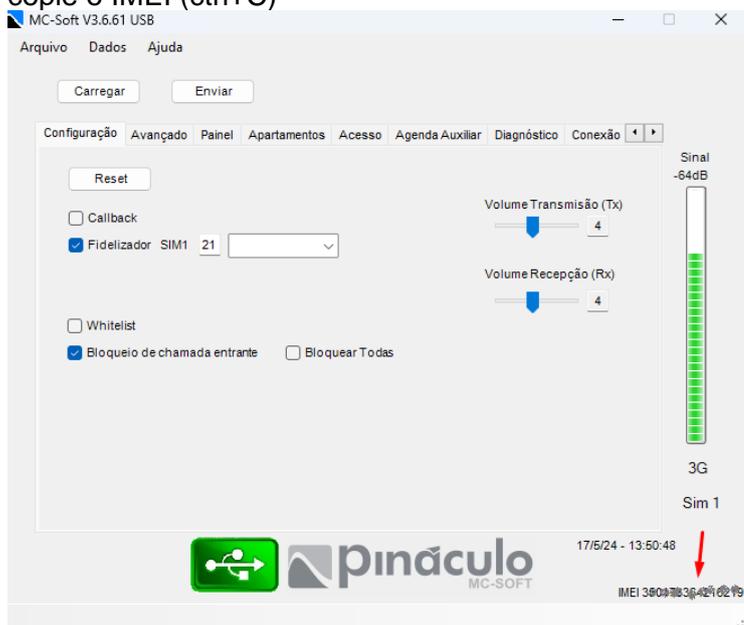
Na plataforma HIVEUM é possível gerenciar equipamentos, acompanhar nível de sinal e realizar configurações básicas e avançadas e também acompanhar o envio das configurações ao equipamento. Antes de adicionar o equipamento é necessário o IMEI do módulo celular, que pode ser obtido com o MC-SOFT, conectando o equipamento ao computador com um cabo USB padrão A/B (para impressoras) ou abrindo o equipamento e verificando o IMEI no módulo celular.

5.1 DESCOBRIR O IMEI

Existem 2 maneiras de obter o IMEI do equipamento, com o MC-SOFT conectado ao computador com um cabo USB ou diretamente no módulo celular, veremos a seguir os 2 métodos.

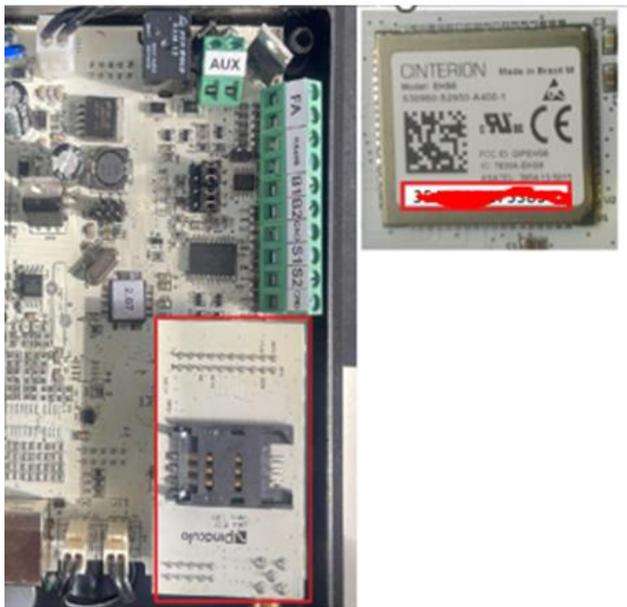
5.1.1 Descobrir o IMEI com MC-SOFT

Com o MC-SOFT aberto e o equipamento conectado clique 2 vezes no canto inferior direito da janela e copie o IMEI (ctrl+C)



5.1.2 Descobrir o IMEI no módulo celular

Localize o módulo celular no equipamento e remova ele do slot, na parte de baixo está o IMEI com 15 dígitos conforme mostra a imagem.

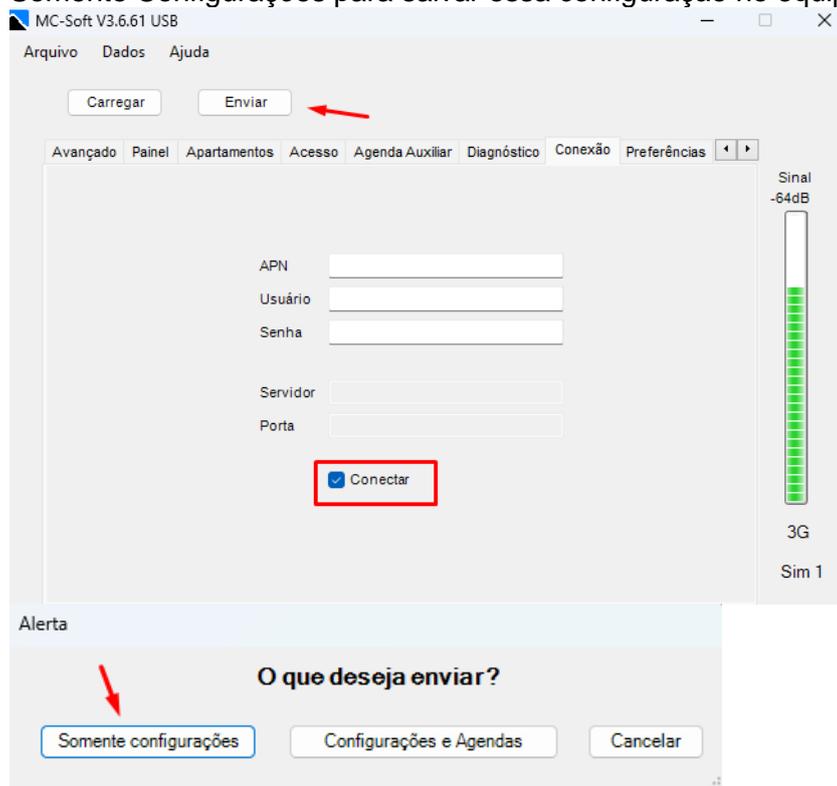


5.2 HABILITAR CONEXÃO COM A PLATAFORMA HIVEUM

Para o equipamento se conectar com a plataforma HIVEUM é necessário habilitar a conexão (linha MP e Bravo) este procedimento pode ser realizado com o MC-SOFT ou por comandos com um telefone conectado ao equipamento na linha MP ou teclado do equipamento na linha Bravo.

5.2.1 Habilitar conexão via MC-SOFT

Acesse a guia Conexão e marque a caixa de seleção conectar após isso clique em Enviar e escolha Somente Configurações para salvar essa configuração no equipamento.



5.2.2 Habilitar conexão via comandos

Na **linha MP** retire o telefone do gancho e digite: o comando ***123 91 1 #**
*123 é a senha para entrar em modo de programação
91 1# é o comando para habilitar a conexão

Para desabilitar a conexão use o comando *123 91 0 #
Nos **Painéis Bravo** entre em modo de programação digitando:
Tecla senha + 987 + Tecla senha lembrando que 987 é a senha padrão
Em modo de programação **digite: 91 1 + Tecla senha**



IMPORTANTE! Antes de cadastrar o equipamento na plataforma HIVEUM você deve exportar os cadastros de números de telefone e acessos se houver, pois quando o equipamento se conectar com a plataforma HIVEUM os apartamentos e acessos cadastrado nele serão excluídos, para receber o cadastro no padrão da plataforma.

5.3 CADASTRAR EQUIPAMENTO

Para cadastrar um equipamento na plataforma HIVEUM clique no Menu lateral em **“Equipamentos”** depois **“Gerenciar”** e na tela que abrir clique em **“Adicionar Equipamento”**

The screenshot displays the HIVEUM user interface. On the left is a dark sidebar menu with the HIVEUM logo at the top. The menu items are: Home, Meu Condomínio, Avisos do condomínio, Controle de Acesso, Equipamentos (highlighted with a red box), Gerenciar (highlighted with a red box), and Transmissão. The main content area has a header with 'Perfil de revenda Escola Pináculo', 'Revenda Pináculo Treinamentos', and 'Condomínio Condomínio Escola'. Below the header is the title 'Seus equipamentos' and a blue 'Adicionar Equipamento' button (highlighted with a red box). To the right of the button are a green checkmark and 'Atualizado', and a search icon with 'Exibindo 0 resultados'. Below this is a table header with columns 'Status', 'Equipamento', and 'Bloco'.

Na tela seguinte preencha as informações:

Nome: digite o nome do equipamento

IMEI: Preencha com o IMEI do equipamento

Tipo de equipamento: Escolha o tipo de equipamento que está adicionando na plataforma

Número do chip: Esta informação é opcional, ajuda no momento de consultar o número do chip dos equipamentos.

Equipamento visível aos moradores? Esta opção quando habilitada permite que os moradores realizem abertura das portas através do aplicativo HIVEUM (Exceto linha MP).

Novo equipamento

Informações básicas

Nome
Entrada

IMEI
Onde encontro o IMEI?

Tipo do equipamento
BRAVO (Pro ou Slim)

Opcionais

Número do chip
Número:

Equipamento visível aos moradores?

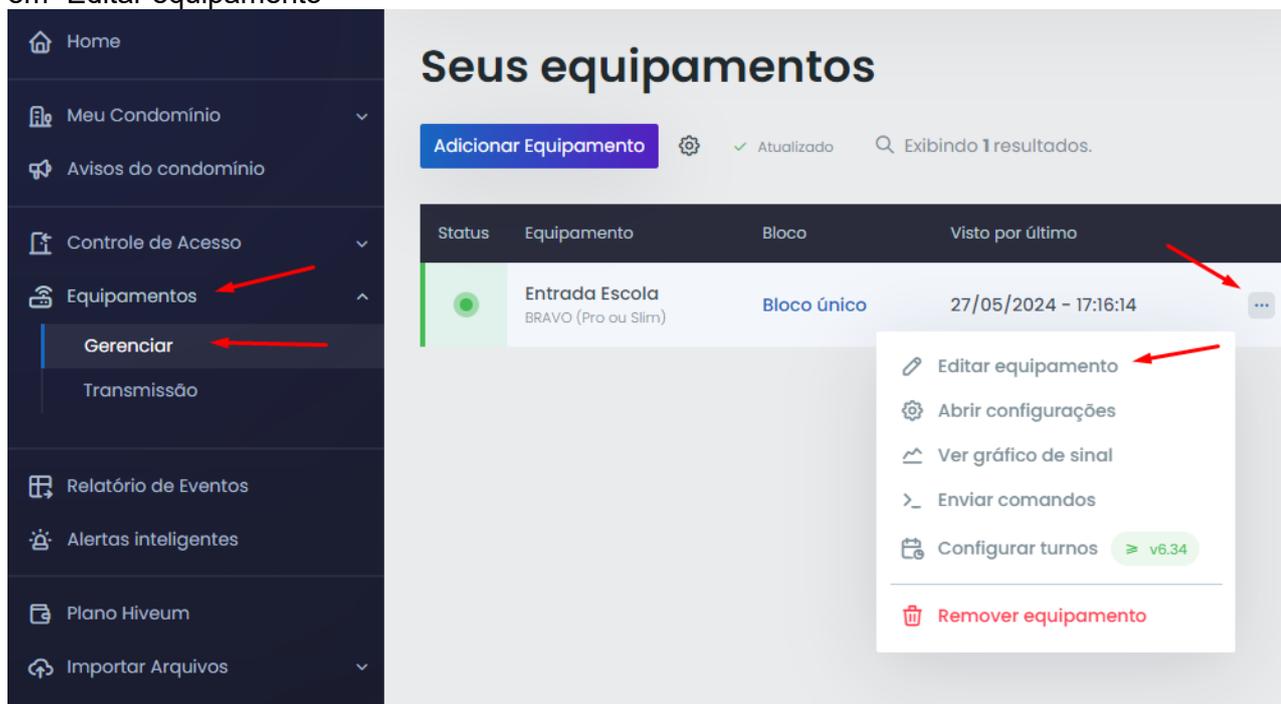
Cancelar Salvar equipamento



IMPORTANTE! Quando o equipamento está adicionado em uma conta da plataforma não pode ser adicionado em outra conta, é necessário excluir o equipamento primeiro, para conseguir cadastrar em outra conta.

5.4 EDITAR EQUIPAMENTO

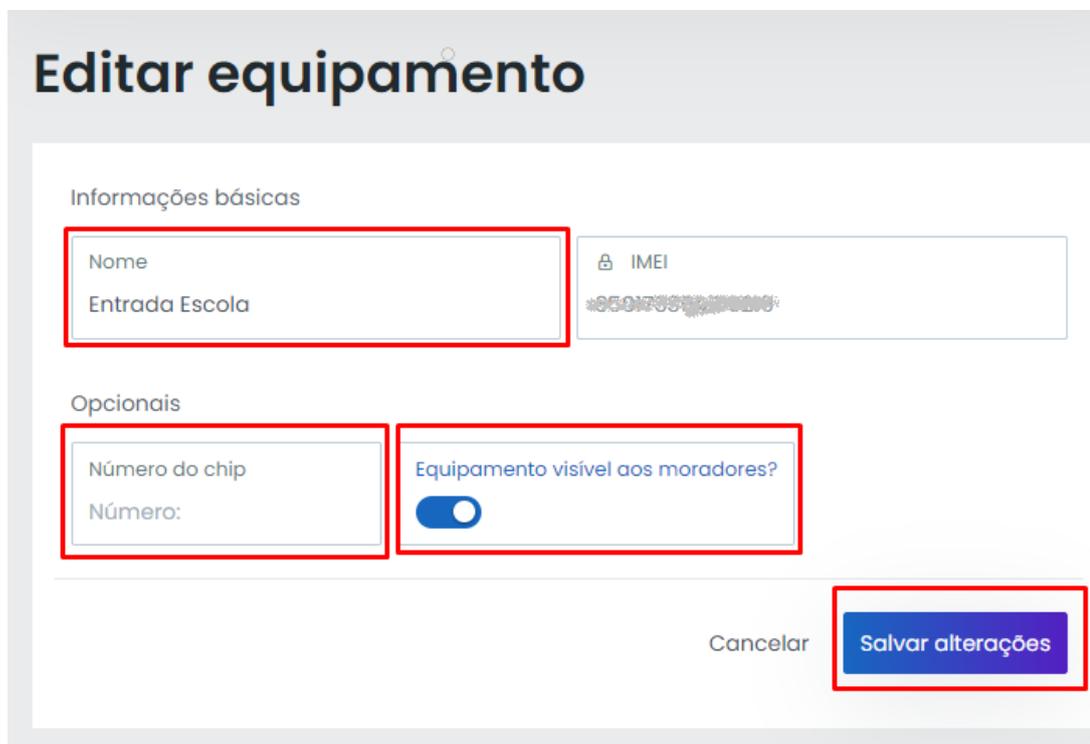
Para editar um equipamento acesse o menu lateral “Equipamentos” -> “Gerenciar” e clique no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do equipamento que deseja editar e clique em “Editar equipamento”



The screenshot shows the 'Seus equipamentos' (Your equipment) dashboard. On the left is a dark sidebar menu with options like 'Home', 'Meu Condomínio', 'Avisos do condomínio', 'Controle de Acesso', 'Equipamentos', 'Relatório de Eventos', 'Alertas inteligentes', 'Plano Hiveum', and 'Importar Arquivos'. The 'Equipamentos' menu is expanded, showing 'Gerenciar' and 'Transmissão'. A red arrow points to 'Gerenciar'. The main area shows a table of equipment. The first row is 'Entrada Escola BRAVO (Pro ou Slim)' in 'Bloco único' with a status of 'Atualizado' and a last seen time of '27/05/2024 - 17:16:14'. A red arrow points to the three-dot menu icon on the right of this row. A dropdown menu is open, showing options: 'Editar equipamento', 'Abrir configurações', 'Ver gráfico de sinal', 'Enviar comandos', 'Configurar turnos' (with a 'v6.34' badge), and 'Remover equipamento'. A red arrow points to the 'Editar equipamento' option.

Na tela de edição do equipamento você pode alterar: “Nome”, “Número do chip” e “Equipamento visível aos moradores? ”, para salvar clique em “Salvar alterações”

Mais detalhes destas opções podem ser acessados no item: 3.4 Cadastrar equipamento.



The screenshot shows the 'Editar equipamento' (Edit equipment) form. The title is 'Editar equipamento'. Under 'Informações básicas' (Basic information), there are two input fields: 'Nome' (Name) with the value 'Entrada Escola' and 'IMEI' (IMEI) with a masked value. Under 'Opcionais' (Optional), there are two fields: 'Número do chip' (Chip number) with a label 'Número:' and 'Equipamento visível aos moradores?' (Equipment visible to residents?) with a toggle switch that is currently turned on. At the bottom right, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Salvar alterações' (Save changes), with a red box highlighting the 'Salvar alterações' button.

5.5 EXCLUIR EQUIPAMENTO

Quando for necessário excluir um equipamento acesse o menu lateral **Equipamentos** -> **Gerenciar** e clique no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do equipamento que deseja excluir e escolha a opção “**Remover equipamento**” e confirme a mensagem na tela para exclusão.

The screenshot displays the 'Seus equipamentos' (My equipment) interface. At the top, there is a purple button 'Adicionar Equipamento', a gear icon, a green checkmark with the text 'Atualizado', and a search icon with the text 'Exibindo 1 resultados.'. Below this is a table with columns: 'Status', 'Equipamento', 'Bloco', and 'Visto por último'. The table contains one row for 'Entrada Escola BRAVO (Pro ou Slim)' in 'Bloco único', with a timestamp of '27/05/2024 - 17:31:29'. A red arrow points to the three-dot menu icon on the right of this row. A dropdown menu is open, listing several actions: 'Editar equipamento', 'Abrir configurações', 'Ver gráfico de sinal', 'Enviar comandos', and 'Configurar turnos' (with a 'v6.34' badge). The 'Remover equipamento' option is highlighted in red, and four red arrows point to it from the bottom and sides.

6 CONFIGURAÇÕES DE EQUIPAMENTOS

As principais configurações do equipamento na plataforma HIVEUM estão disponíveis em uma tela. Para acessar clique no menu lateral **Equipamentos** -> **Gerenciar** e clique no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do equipamento que deseja configurar e escolha a opção **Abrir Configurações**.

Vamos utilizar como exemplo as configurações de um painel Bravo Slim.

6.1 CONFIGURAÇÕES BÁSICAS

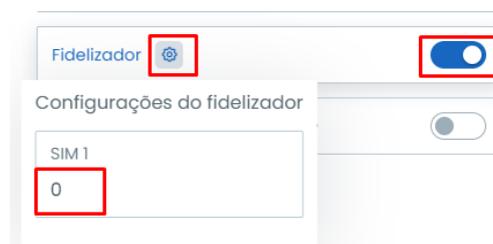
Nesta guia estão as configurações básicas do equipamento

Callback: Esta opção habilitada permite que o equipamento retorne a chamada para o número de telefone que ligou para o painel, neste caso o custo da chamada fica por conta do plano associado ao chip no painel.

Fidelizador: Esta opção habilita a fidelização de operadora, ao habilitar esta opção clique no ícone de uma engrenagem e digite o código da operadora.

Códigos das principais operadoras:

21 – Claro
15 – Vivo
41–Tim



Bloqueio de chamada entrante: com esta opção habilitada o equipamento recebe chamadas apenas de números de telefones cadastrados na agenda, clicando no ícone de uma engrenagem temos a opção de bloquear todos, com esta opção habilitada o equipamento não recebe nenhuma chamada.



Volume de entrada (TX): nível de volume de transmissão para quem está atendendo a chamada no telefone celular ou fixo.

Volume de Entrada (RX): nível de volume da chamada recebida no equipamento.

Configurações | Painel entrada



Básicas

Avançadas

Saídas

Equipamento

Callback



Fidelizador



Bloq. de chamada entrante



Volume de Saída (TX)



4

Volume de Entrada (RX)



4

0 comandos

Salvar alterações

6.2 CONFIGURAÇÕES AVANÇADAS

Neste guia encontramos configurações avançadas do equipamento:

Tempo máx. de chamada: define o tempo limite da chamada entrante (recebida) e saínte (efetuada) o tempo deve ser definido em minutos, para tempo de chamada ilimitado defina o valor como zero.

Tempo de transbordo: define o tempo em segundos para transbordo de chamada quando o número chamado não atender.

Código de área local: nesta seção, configuramos o código de área da região. Ao cadastrar um número de telefone de um apartamento que possui o mesmo DDD, não é necessário digitar o código de área. No entanto, se o número a ser cadastrado pertencer a um código de área diferente, é preciso incluir o número completo com o DDD.

Banda: Selecione aqui em qual tipo de rede celular o equipamento vai operar, neste exemplo estamos usando um modelo que opera em 2G ou 3G

Hab. Controle de caixa postal: esta opção sempre que a ligação para o celular do morador cair na caixa postal será realizada a chamada para o próximo número cadastrado no apartamento, sem emitir qualquer aviso no painel de que o telefone do morador está na caixa postal.

Configurações | Painel entrada



Básicas **Avançadas** Saídas Equipamento

Tempo máx. de chamada

Entrante

Saínte

Tempo de transbordo

Código de área local

Banda **Auto** 2G 3G

Hab. controle de caixa postal

ⓘ 0 comandos

Salvar alterações

6.3 CONFIGURAÇÃO DE SAÍDAS

Nesta seção configuramos as saídas do painel Bravo, nome da saída, comando de abertura e duração da abertura, da saída FA e saída AUX. A duração de acionamento das saídas é definida em segundos.

Configurações | Painel entrada



Básicas

Avançadas

Saídas

Equipamento

Configurações da 1 (FA)

Nome da saída

Comando de abertura

*1

Duração da abertura

1

Configurações da saída 2 (AUX)

Nome da saída

Comando de abertura

*2

Duração da abertura

3

0 comandos

Salvar alterações

6.4 EQUIPAMENTO

Esta seção mostra informações do equipamento e também permite executar algumas ações, como reiniciar o equipamento ou reenviar agenda / acessos

Básicas Avançadas Saídas **Equipamento**

📄 Informações do equipamento

Modelo **BRAVO (Pro ou Slim)**
Operadora **Claro**
Banda Atual **3G**

SIM **SIM 01**
Nível do sinal **BOM (-77 dBm)**

📦 Firmware do Equipamento

Versão do Firmware **6.45**

⚙️ Executar operações

⚠️ **Atenção!**

Os comandos abaixo **não podem** ser cancelados após execução.

Reiniciar equipamento



Reenviar agenda/acessos



🕒 0 comandos

Salvar alterações

6.4.1 Reiniciar equipamento

Para reiniciar o equipamento remoto acesse a guia Equipamento nas configurações e clique no ícone ao lado direito de reiniciar Equipamento. Uma mensagem e confirmação é mostrada na tela clique em Ok para prosseguir.

The screenshot shows the 'Configurações | Painel entrada' window with the 'Equipamento' tab selected. The interface is divided into two main sections: 'Informações do equipamento' and 'Executar operações'. The 'Informações do equipamento' section displays details for a BRAVO (Pro ou Slim) device from Claro on a 3G network, using SIM 01 with a signal level of BOM (-77 dBm). The 'Executar operações' section contains two buttons: 'Reiniciar equipamento' and 'Reenviar agenda/acessos'. A red arrow points to the 'Reiniciar equipamento' button. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking 'hiveum.com.br diz: Você realmente deseja executar este comando?' with 'OK' and 'Cancelar' options. A second red arrow points to the 'OK' button in the dialog. At the bottom, there is a status bar showing '0 comandos' and a 'Salvar alterações' button.

Obs.: este comando roda em segundo plano, se voce fechar a tela de configuração ou sair do acesso a plataforma HIVEUM o comando não será interrompido.

6.4.2 Reenviar agenda / acessos

Permite reenviar os cadastros de números de telefone e chaves de acesso, muito útil para casos em que algum apartamento foi excluído diretamente no equipamento com o MC-SOFT ou comandos no teclado.

The screenshot shows the 'Configurações | Painel entrada' window with the 'Equipamento' tab selected. The interface is divided into two main sections: 'Informações do equipamento' and 'Executar operações'. The 'Informações do equipamento' section displays details for a BRAVO (Pro ou Slim) device from Claro on a 3G network, using SIM 01 with a signal level of MÉDIO (-83 dBm). The 'Executar operações' section contains two buttons: 'Reiniciar equipamento' and 'Reenviar agenda/acessos'. A red arrow points to the 'Reenviar agenda/acessos' button. A warning message is displayed above the buttons: 'Atenção! Os comandos abaixo não podem ser cancelados após execução.' At the bottom, there is a status bar showing '0 comandos' and a 'Salvar alterações' button.

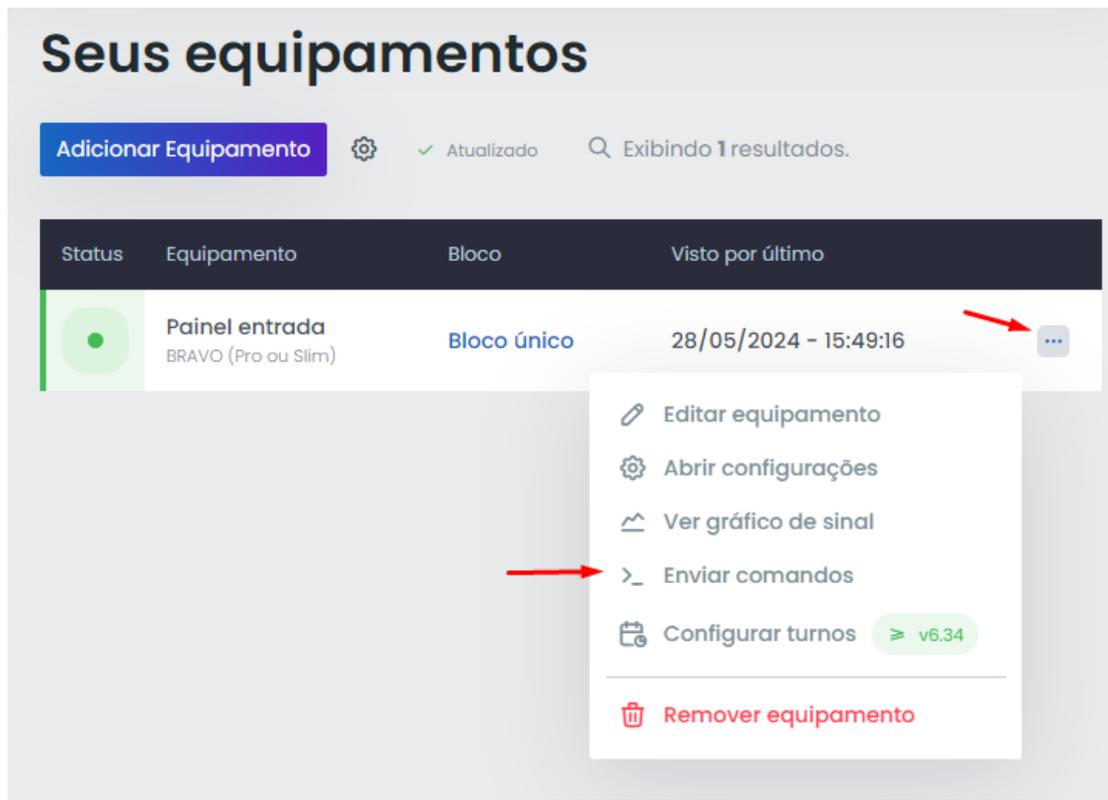
6.4.3 Gráfico de sinal

Na plataforma HIVEUM é possível acompanhar o nível de sinal celular através de um gráfico. Para acessar clique no menu lateral **Equipamentos -> Gerenciar** e clique no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do equipamento que deseja configurar e escolha a opção **Ver gráfico de sinal**.



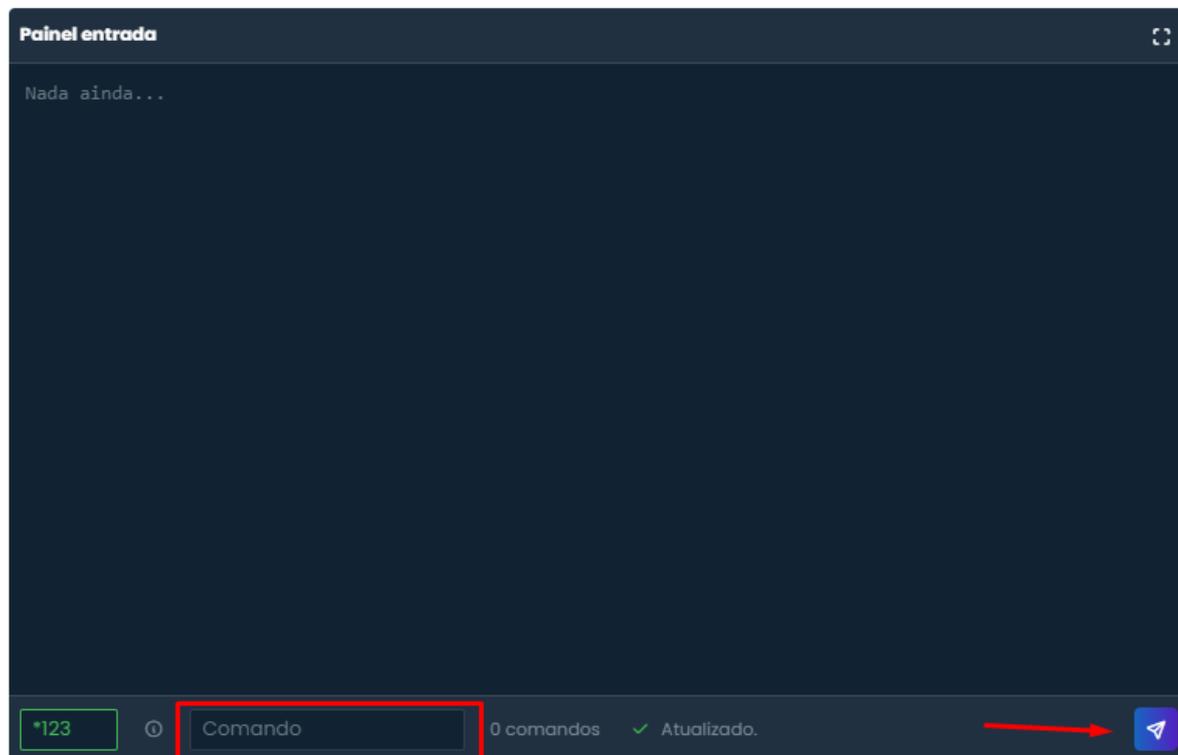
6.4.4 Enviar comandos

Para configurações mais avançadas podemos enviar comandos ao equipamento através da plataforma HIVEUM. Para acessar clique no menu lateral **Equipamentos -> Gerenciar** e clique no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do equipamento que deseja configurar e escolha a opção **enviar comandos**.



Será aberta uma tela com o prompt de comandos, na parte inferior da tela digite o comando no campo destacado na imagem e clique no ícone enviar a direita, os comandos devem conter o caractere sustenido ou conhecido popularmente como “Jogo da velha” ou “quadrado”.

Prompt de comandos



6.5 ACOMPANHAR SINCRONIZAÇÃO DA PLATAFORMA COM EQUIPAMENTOS

Para acompanhar o envio de dados da plataforma para o equipamento clique no menu Equipamentos -> Transmissão, a informação de “Pacotes pendentes” mostra quantos pacotes de dados estão pendentes de envio para o equipamento, quando o valor estiver como zero indica que o equipamento está sincronizado com a plataforma HIVEUM.

Equipamento	Pacotes pendentes	Última comunicação
Painel entrada	2	29/05/2024 - 16:32:52 Há 30 minutos

7 CADASTRO DE APARTAMENTOS

Para gerenciar apartamentos na plataforma HIVEUM acesse o menu **Meu condomínio -> Apartamentos**. Nesta tela é possível visualizar a lista de apartamentos, quantidade de contatos cadastrados e chaves de acesso por apartamento. As opções de gerenciamento do apartamento estão no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao cadastro do apartamento, vamos chamar este ícone de **menu auxiliar**.

Seus apartamentos

+ Novo apartamento

Fazer backup da agenda

<input type="checkbox"/>	Bloco	Número	Contatos	Senhas / TAGs	Moradores	Token de ativação	
<input type="checkbox"/>	Bloco único	101	1 contato	3 chaves	Nenhum	02e5e9a0e6805477e49b1820a7269d4d	⋮

7.1 CADASTRAR NOVO APARTAMENTO

Para cadastrar um novo apartamento clique no ícone **"Novo Apartamento"**. Na tela para adicionar um apartamento digite o número do apartamento, é possível adicionar contatos a este apartamento nesta tela clicando no ícone **"Configurar contatos"**, preencha **nome e telefone** e clique em **"adicionar à lista"**, para concluir clique em **"OK"**, marque a opção **"número sem formatação"** para cadastrar números de telefone sem o DDD ou número de uma linha fixa, é possível adicionar até 4 contatos por apartamento. Para finalizar clique em **"Salvar apartamento"**

Seus apartamentos

+ Novo apartamento

<input type="checkbox"/>	Bloco	Número	Contatos	Senhas / TAGs	Moradores
<input type="checkbox"/>	Bloco único	101	1 contato	3 chaves	Nenhum

Adicionar um apartamento

Básico

Nº do apartamento
Digite o número (exemplo 202)

Opcionais

Configurar contatos

Salvar apartamento

Adicionar contatos

Nome: _____ Telefone: _____

Número sem formatação

+ Adicionar à lista Máx.: 4

Nome	Telefone	Ações
X Não há contatos ainda.		

Ok

7.2 DESOCUPAR APARTAMENTO

A opção desocupar apartamento é muito útil para apartamentos alugados quando o inquilino devolve o apartamento, ao invés de excluir os contatos e chaves de acesso individualmente, no [menu auxiliar](#), clique na opção “**Desocupar apartamento**” e na mensagem de confirmação clique em “**Sim, quero desocupar**”.

Número	Contatos	Senhas / TAGs
101	1 contato	3 chaves
201	Desocupar apartamento	...
	Ver contatos	
	Ver chaves de acesso	
	Copiar Token	

Confirmação

Ao esvaziar o apartamento todos os contatos serão excluídos permanentemente, bem como seus usuários relacionados.

Você deseja prosseguir com essa operação?

Voltar **Sim, quero desocupar.**

7.3 CONTATOS DO APARTAMENTO

Número	Contatos	Senhas / TAGs
101	1 contato	3 chaves
201	Desocupar apartamento	...
666	Ver contatos	...
805	Ver chaves de acesso	...
	Copiar Token	...

Para gerenciar os contatos do apartamento clique no [menu auxiliar](#) correspondente ao apartamento e escolha a opção “**Ver contatos**” nesta tela é possível gerenciar os contatos cadastrados, clicando no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao contato cadastrado.

7.4 ADICIONAR CONTATOS

Na tela de contatos do apartamento clique em “**Adicionar contato**”.

Na tela de cadastro do contato preencha nome e telefone, marque a opção “**número sem formatação**” para cadastrar números de telefone sem o DDD ou número de uma linha fixa, é possível adicionar até 4 contatos por apartamento.

Contatos do Bloco único - 101

+ Adicionar contato Bloco único - Apartamento 101 (1)

Ordem	Nome	Telefone
	Devis	5132219110

Adicionar um telefone ao apartamento 101

Nome
Digite o nome do morador

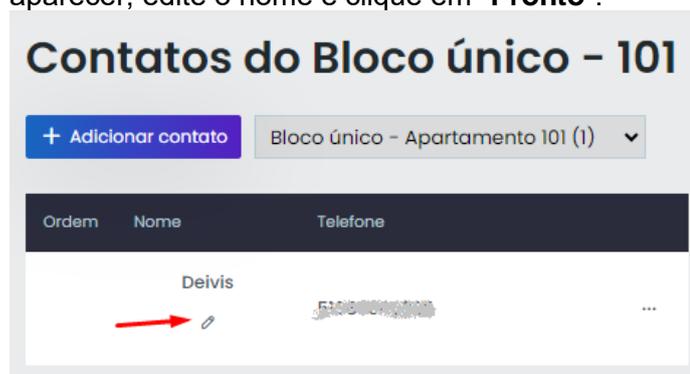
Telefone
Digite o telefone do morador

Número sem formatação

Voltar **Salvar telefone**

7.4.1 Editar nome do contato

Para editar o nome do contato clique no ícone de um lápis abaixo do nome do contato, na tela que aparecer, edite o nome e clique em “Pronto”.

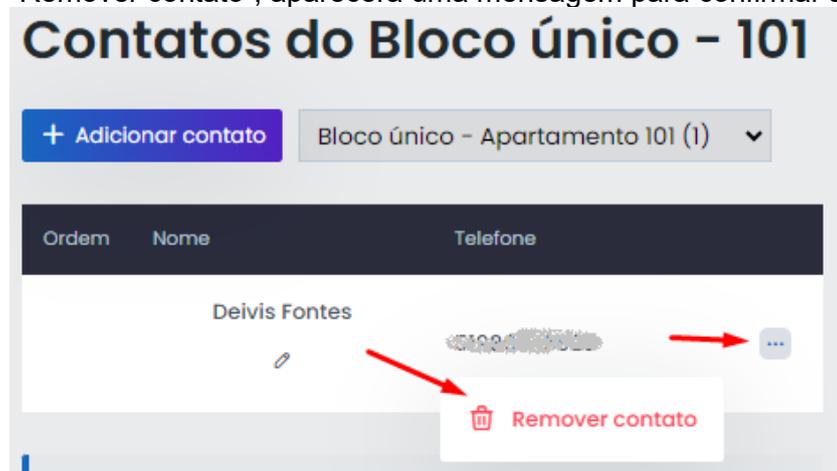


Editar nome do contato ✕

A tela de edição mostra um campo de texto 'Nome do contato' com o valor 'Devis'. Abaixo do campo, há um botão 'Pronto!' com um ícone de checkmark.

7.4.2 Excluir contatos

Para excluir um contato clique no ícone com 3 pontinhos a direita do respectivo contato e clique em “Remover contato”, aparecerá uma mensagem para confirmar a exclusão do contato, clique em “OK”.



8 CHAVES DE ACESSO

Para gerenciar as chaves de acesso clique no [menu auxiliar](#) correspondente ao apartamento e escolha a opção “**Ver chaves de acesso**”, nesta tela é possível gerenciar as chaves de acesso do apartamento, clicando no ícone com 3 pontinhos a direita na linha correspondente ao apartamento.

Número	Contatos	Senhas / TAGs
101	1 contato	3 chaves 
201	Nenhum	 Desocupar apartamento ...
666	1 contato	 Ver contatos ...
805	1 contato	 Ver chaves de acesso ...
		 Copiar Token ...
		 Excluir apartamento

Senhas do Bloco único - 101

+ Adicionar senha/tag Bloco único - Apartamento 101 (3) 

 Fazer backup das senhas

Nome	Senha / TAG	Saída	Faixas
S Devis <small>Senha</small>		Relé	Sem faixas ...
T Devis <small>Tag</small>		Relé	Sem faixas ...
S Diarista <small>Senha</small>		Relé	Sem faixas ...

8.1 CADASTRAR CHAVE DE ACESSO

Para cadastrar as chaves de acesso clique em “Adicionar senha/tag” na tela de cadastro de senhas do apartamento, nas seções seguintes veremos como cadastrar uma senha ou tag.
Importante: as chaves de acesso não estão disponíveis para equipamentos da linha MP.

Senhas do Bloco único - 201

+ Adicionar senha/tag Bloco único - Apartamento 201 (0) Fazer backup das senhas

Nome	Senha / TAG	Saída	Faixas
------	-------------	-------	--------

8.2 TIPOS DE CHAVE DE ACESSO

É possível cadastrar vários tipos de chave de acesso para diferentes equipamentos

Senha: Cadastro de senha para ser utilizado no painel Bravo.

Tag: Cadastro de tag para painel Bravo.

Controle remoto: Chave de acesso para [Smart Gate](#) equipamento para controlar movimentador de portões.

Wiegand: Cadastre este tipo de chave de acesso para painéis Bravo com leitor de tag, biométrico ou reconhecimento facial, conectado à porta Wiegand do painel Bravo, as chaves de acesso definidas como tipo Wiegand funcionam apenas no dispositivo conectado à porta wiegand.

Wiegand ou Tag: Este tipo de chave de acesso permite que o acesso por tag seja realizado no painel Bravo ou leitor wiegand.

Somente Controladora: As opções deste tipo de chave são para a controladora de acesso UNICA.

Nova chave de acesso

Básico

Nome
Devis

Senha
1a256bca9e

Saída
Fecho

Hora inicial
-- : --

Quint

Tipo
Tag
Senha
Controle Remoto
Wiegand
Wiegand ou Tag
Somente controladora
Controladora - Wiegand 1
Controladora - Wiegand 2
Controladora - Wiegand 3
Controladora - Wiegand 4
Controladora - Wiegand Todas

8.3 PERMISSÕES DE ACESSO

É possível definir permissões para os acessos, por data, horário e dia da semana, pode ser utilizado uma das regras, ou combinado 2 ou 3 regras.

Nova chave de acesso

Básico

Nome	Senha
Devis	1a256bca9e

Senha * [HEX: A-F 0-9] [10 - 14 caracteres]

Tipo	Saída
Tag	Fecho

Avançado

Data inicial	Data final	Hora inicial	Hora final
DD / MM / AAAA	DD / MM / AAAA	--	--
		:	:
		--	--

Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
<input type="checkbox"/>						

Voltar [Salvar Senha](#)

8.4 CADASTRO DE SENHA

No cadastro da chave de acesso digite o nome do morador e senha, no campo Tipo escolha a opção “Senha”, a opção “saída” define qual saída do painel Bravo será acionada, pode ser escolhido fecho (saída FA), Relé (saída AUX) ou fecho e relé, clique em “Salvar senha” para concluir.

Nova chave de acesso

Básico

Nome	Senha
Digite o nome da chave	Digite uma senha válida

Senha * [0-9] [4 caracteres]

Tipo	Saída
Senha	Fecho

Avançado

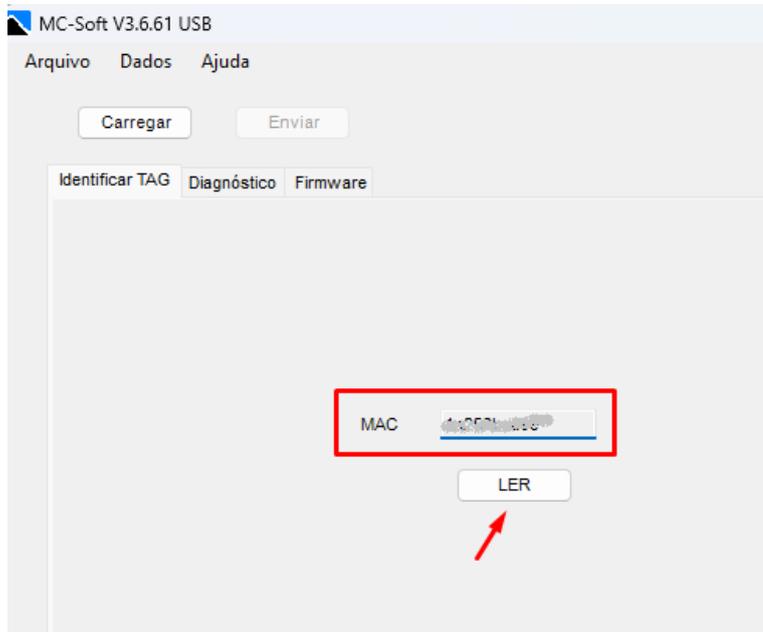
Data inicial	Data final	Saída
DD / MM / AAAA	DD / MM / AAAA	Fecho
		Relé
		Fecho e Relé

Domingo	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta	Sábado
<input type="checkbox"/>						

Voltar [Salvar Senha](#)

8.5 CADASTRO DE TAG COM MASTERTAG

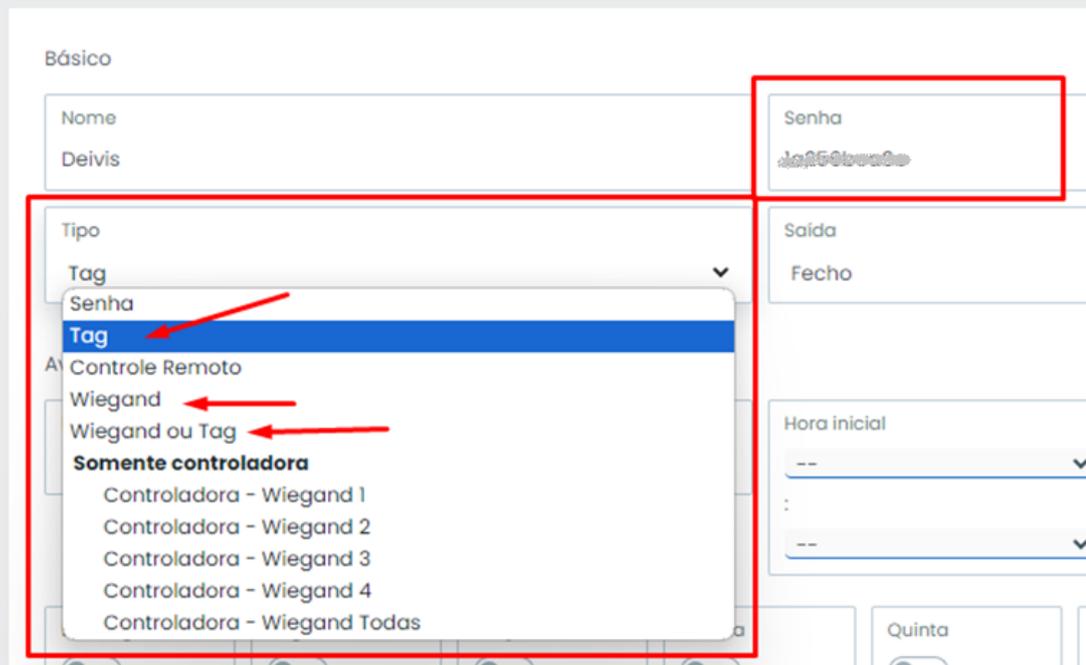
Para cadastrar uma tag na plataforma HIVEUM podemos utilizar o equipamento [MasterTag](#) que conectado ao MC-SOFT permite realizar a leitura de uma tag e copiar o código para cadastrar na plataforma HIVEUM.



Na plataforma HIVEUM escolha a opção “Tipo” Tag, Wiegand ou Wiegand ou tag e cole o código copiado do MC-SOFT no campo “Senha”, defina nome e qual saída que será acionada.

Observação: para este tipo de cadastro o integrador precisa ter as tags para realizar o cadastro e depois entregar ao morador ou síndico.

Nova chave de acesso



8.6 CADASTRO DE TAG REMOTO

Na plataforma HIVEUM é possível cadastrar tags remotamente sem necessidade de enviar a tag para o condomínio ou se deslocar até o local para realizar o cadastro. Primeiro solicite ao morador que passe a tag no painel Bravo ou leitor, e na plataforma HIVEUM acesse o “relatório de eventos” no menu lateral, localize o evento (estará como acesso negado) e clique no ícone de um sinal de mais + ao lado da chave de acesso, será aberta a tela de cadastro da chave de acesso.

Apartamento	Evento	Equipamento	Data
- Sem bloco.	IO-Acesso negado	Painel entrada BRAVO (Pro ou Slim)	31/05/2024 - 10:26:25 Há alguns segundos

Na tela para registrar chave de acesso preencha nome, escolha o tipo de chave, saída e escolha o apartamento que esta chave de acesso será associada, clique em “Salvar senha” para concluir.

Registrar chave de acesso



Nome Digite o nome da chave	Senha 1A256BCA9E
Tipo Tag	Saída Fecho
Apartamento Apartamento 101	Salvar senha



Faixas de horário:

As faixas de horário só poderão ser configuradas ao editar as senhas.

8.7 EDITAR OU EXCLUIR CHAVES DE ACESSO

Quando houver necessidade de editar uma chave de acesso, clique no ícone com 3 pontinhos na linha da chave de acesso correspondente, e clique em **“Editar senha”**. Na tela que abrir você pode editar nome, alterar senha ou [editar permissões de acesso](#). Se precisar excluir, basta clicar em “Deletar senha”.

The screenshot displays the 'Senhas do Bloco único - 101' interface. At the top, there is a purple button '+ Adicionar senha/tag', a dropdown menu showing 'Bloco único - Apartamento 101 (3)', and a button 'Fazer backup das senhas'. Below this is a table with the following columns: 'Nome', 'Senha / TAG', 'Saída', and 'Faixas'. The table contains three entries: 'S Devis Senha', 'T Devis Tag', and 'S Diarista Senha'. A context menu is open over the 'T Devis Tag' entry, showing options: 'Editar senha' (highlighted with a red arrow), 'Deletar senha', and a three-dot menu icon. Another red arrow points to the three-dot menu icon of the first entry.

Nome	Senha / TAG	Saída	Faixas
S Devis Senha	[Masked]	Relé	Sem faixas
T Devis Tag	[Masked]	Relé	Sem faixas
S Diarista Senha	[Masked]	Relé	Sem faixas